

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «АЛА-ТОО»

ОДОБРЕНО

Ученым советом МУА

протокол № 2

от «28» 10 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор МУА

С.С. Эрдолатов

«29» октября 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе обеспечения качества
Международного университета «Ала-Тоо»**

1. Общие положения

Настоящее положение о внутренней системе обеспечения качества разработан на основе приказа Министерства образования и науки КР от 25 февраля 2021 года № 173/1 «Об утверждении Типового положения о внутренней системе обеспечения качества образовательных организаций профессионального образования КР», «Руководство системы менеджмент качества МУА» регулирует деятельность Международного университета «Ала-Тоо» (далее – Положение ВСОК МУА) по обеспечению качества образования.

1. Положение определяет цели, задачи, принципы, процессы и ожидаемые результаты внутренней системы обеспечения качества в образовательной, финансовой, производственной, научной, инновационной, международной и иной деятельности (ОО) МУА.

2. В настоящем Положении используются следующие понятия и определения:

- **внутренняя оценка** – процесс самооценки деятельности ОО на соответствие установленным требованиям;

- **заинтересованные стороны** – заинтересованные в высоком качестве образования государственные органы, органы местного самоуправления, обучающиеся (студенты), их родители, образовательная организация, работодатели, социальные партнеры;

- **качество** – соответствие результатов обучения ОО установленным требованиям заинтересованных сторон;

- **комиссия/совет по качеству** – объединение отдельных сотрудников и представителей заинтересованных сторон, который создается для внутренней и внешней оценки качества деятельности ОО;

• **культура качества** – ценности и правила поведения и управления в ОО, которые формируются и поддерживаются заинтересованными сторонами ОО на всех уровнях деятельности ОО в целях обеспечения качества образования;

• **мониторинг** – системное и регулярное наблюдение или отслеживание реального состояния качества результатов деятельности ОО, хода реализации процессов посредством сбора данных с целью сравнения состояния процессов и достигнутых результатов с планом ОО для последующего улучшения;

• **обеспечение качества образования** – систематический и последовательный процесс, уделяемый качеству формирования квалификации или результатов обучения, соответствующих утвержденным требованиям;

• **оценка** – процедура с конкретным сроком проведения с целью определения степени и качества выполнения плана, анализирует процессы ОО и дает рекомендации по их совершенствованию.

• **политика обеспечения качества образования** – совокупность утвержденных ученым или педагогическим советом ОО документов и планируемых периодических процедур (действий), реализация которых ведет к повышению качества образования;

• **руководство по качеству** – документ, описывающий внутреннюю систему обеспечения качества ОО, содержащий или ссылающийся на документированные процедуры ВСОК, предназначенные для планирования и управления деятельностью ОО, влияющей на качество образования;

• **процесс** – совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих видов деятельности ОО, преобразующих входы (ресурсы) в результаты (выходы), соответствующие требованиям заинтересованных сторон;

• **стратегическое планирование** – одна из функций управления ОО, представляющая собой процесс выбора целей организации и путей их достижения;

• **управление изменениями** – это процесс постоянного обновления стратегии, структуры, ресурсов, процессов, результатов и возможностей ОО для удовлетворения постоянно меняющихся потребностей внешних и внутренних заинтересованных сторон.

ISO – International Organization for Standardization/Международная организация по стандартизации.

EFQM – European Foundation for Quality Management/Европейский фонд управления качеством.

WFME – World Federation for Medical Education/Всемирная федерация медицинского образования.

EUR-ACE Label – European- Accredited Engineer/ Европейский знак качества инженерного образования.

CDIO – Conceive-Design-Implement-Operate/ Задумай – Спроектируй – Реализуй – Управляй – Международные стандарты для инженерного образования.

2. Цели и задачи ВСОК

2.1. Целью ВСОК является обеспечение постоянного улучшения качества образовательных услуг и устойчивого развития МУА в соответствии с потребностями заинтересованных сторон.

2.2. Задачи ВСОК:

- определить и реализовать политику обеспечения качества (далее - ОК) образования в структурных подразделениях и отделах МУА;
- установить систему взаимосвязей процессов в реализации политики обеспечения качества образования МУА;
- установить механизмы сбора, анализа и оценки данных о качестве результатов обучения с учетом установленных требований заинтересованных сторон:
 - мониторинг показателей и процессов качества образования в структурных подразделениях, отделах университета, их анализ и принятие мер по улучшению качества;
 - осуществление системы мероприятий по внутреннему аудиту и самооценки деятельности структурных подразделений и отделов университета;
- разработка локальных нормативных документов, регламентирующих деятельность МУА в области управления качеством;
- поддержание эффективного функционирования и управления внутренней системы обеспечения качества университета.

3. Принципы, ожидаемые результаты и этапы ВСОК

3.1. ВСОК основывается на принципах:

- системности, регулярности, последовательности, устойчивости планирования и реализации процессов, их мониторинга и оценки;
- точности, прозрачности информации для заинтересованных сторон;
- беспристрастности, объективности, коллегиальности принятия решений;
- вовлеченности, ответственности, профессионализма и подотчетности на всех уровнях управления и этапах деятельности.

3.2. Ожидаемые результаты по внедрению и реализации ВСОК:

- определить миссию, стратегические цели, политику обеспечения качества МУА;
- разработать схему и процедуры взаимодействия структурных подразделений, ответственных лиц и заинтересованных сторон МУА по обеспечению качества;
- определены основные и поддерживающие (вспомогательные) процессы в деятельности МУА;
- систематизировать работу по мониторингу, анализу и оценке деятельности ОО;

- реализовать процесс управления изменениями: принимать меры по устранению недостатков, выявленных в ходе анализа и оценки;
- сформировать и развивать культуру качества в МУА;
- реализовать личностно-ориентированный подход в обучении через партнерство преподавателей с обучающимися в свободной и открытой учебной среде;
- улучшать образовательную, исследовательскую, финансовую, производственную, инновационную, международную и иной деятельности МУА;
- улучшены материальные, интеллектуальные, человеческие и другие ресурсы МУА;
- установить и функционировать документированную систему ВСОК;
- открыть доступ к информации о политике обеспечения качества, качестве результатов обучения и планах по улучшению качества МУА.

3.3. ВСОК реализуется на основе четырех шагов:

- планирование (установление целей и процессов, определение ресурсов, необходимых для достижения целей);
- выполнение планов;
- оценка достигнутых результатов;
- улучшение результатов.

4. Организация ВСОК

Порядок деятельности ВСОК определяется Уставом и локальными актами университета.

4.1. ВСОК реализуется на основе процессного подхода, предусматривающий планирование и реализацию всей деятельности МУА в соответствии с классификацией и описанием процессов, ориентирующих сотрудников на достижение стратегических целей МУА.

4.2. В МУА должно функционировать структурное подразделение по обеспечению качества. В случае отсутствия возможности создания структурного подразделения по ВСОК, МУА определяет ответственное лицо. Структурное подразделение/ ответственное лицо создается решением Ученого совета, утверждается приказом ректора МУА, и находится в прямом подчинении ректора МУА. Структурное подразделение/ответственное лицо осуществляет свою деятельность согласно утвержденному стратегическому плану и плану на учебный год.

4.3. Задачами структурного подразделения/ответственного лица по ВСОК являются:

- координация реализации планов МУА по улучшению по всем направлениям ее деятельности;
- установление принципов, критериев и методов обеспечения качества;
- правление процессами и изменениями для достижения эффективности и постоянного улучшения на основе результатов мониторинга и оценки;

- мониторинг и оценка качества результатов обучения;
- информирование заинтересованных сторон о политике обеспечения качества образования МУА, о результатах мониторинга и оценки качества результатов обучения, планах и принятых мерах по улучшению качества.

4.4. Функциями структурного подразделения/ответственного лица по ВСОК являются:

1. Определение:

- процессов (основных, поддерживающих/ вспомогательных) в деятельности МУА и их взаимодействие;
- структурных подразделений, сотрудников и их функциональное взаимодействие по реализации процессов;
- показателей/индикаторов и критериев результативности процессов и ответственных за их осуществление;
- ресурсов для реализации процессов и достижения ожидаемых результатов.

2. Документирование планов, процессов и результатов, относящиеся к реализации политики обеспечения качества образования МУА.

3. Проведение периодического мониторинга и оценки эффективности использования ресурсов, процессов, МУА в достижении стратегических целей.

4. Разработка рекомендаций по улучшению процессов, совершенствованию организационной структуры МУА, оптимизации функционального взаимодействия структурных подразделений, сотрудников и заинтересованных сторон, оптимальному использованию ресурсов, а также по развитию системы управления.

5. Составление отчета о качестве процессов, ожидаемых и достигнутых результатов МУА, с рекомендациями по улучшению.

6. Доведение до сведения заинтересованных сторон политики обеспечения качества, отчета и плана по улучшению, утвержденного по итогам оценки качества деятельности МУА.

7. МУА может определить дополнительные функции структурного подразделения/ответственного лица по ВСОК.

8. МУА по соответствующим направлениям деятельности ежегодно проводит свою внутреннюю оценку в соответствии с планом. Подготовленный отчет о внутренней оценке является основой для выработки рекомендаций и руководству МУА для принятия мер по улучшению, и при необходимости применяется для внешней оценки.

9. МУА для проведения внутренней оценки качества деятельности и выработки рекомендаций по вопросам ВСОК может при необходимости создать комиссию/совет по качеству. Состав и порядок работы комиссии/совета по качеству определяется на основе принципов ВСОК.

10. Решения по вопросам ВСОК принимает Ученый совет МУА. Структурное подразделение/ответственное лицо по ВСОК готовит материалы на рассмотрение Ученого совета о результатах внутренней оценки, в том числе

ежегодный отчет с учетом выводов и рекомендаций комиссии/совета по качеству. Ежегодный отчет об оценке ВСОК включает результаты оценки и планы МУА по повышению качества образовательных услуг.

11. Политика обеспечения качества ВСОК и результаты ВСОК МУА являются открытыми и доступными для общественности. Структурное подразделение/ответственное лицо по ВСОК распространяет и публикует на сайте МУА одобренный Ученым советом Политику обеспечения качества образования, результаты мониторинга и оценки, ежегодный отчет об оценке, планы и принятые меры по улучшению качества результатов обучения.

12. МУА должна разработать и утвердить в установленном порядке документированную систему ВСОК, которая включает в себя организационно-распорядительные документы (Политику обеспечения качества образования, руководство по качеству, положения, порядок, инструкции, и др.) о структурных подразделениях и процессах, должностные инструкции и др. Документированная система ВСОК МУА должна обновляться по мере необходимости в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства КР.

13. МУА может разработать и внедрить ВСОК также на основе международных стандартов и руководств для обеспечения качества (ISO, EFQM, WFME, EUR-ACE Label, CDIO, и др.).

5. Порядок внесения изменений в положение

5.1. Изменения в настоящее Положение вносятся согласно приказу ректора об изменении задач, функций или объема работ.

5.2. Положение об ВСОК пересматривается, изменяется и дополняется по мере необходимости.